



проект

УКРАЇНА
ІЛЛІНЕЦЬКА РАЙОННА РАДА
Вінницької області

Р І Ш Е Н Н Я №

10 сесія 7 скликання

17 листопада 2016 року

Про затвердження Порядку списання безнадійної та простроченої заборгованості з орендної плати за майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Іллінецького району

З метою врегулювання порядку списання безнадійної та простроченої заборгованості з орендної плати, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Іллінецького району керуючись ст. 43, ч.1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок списання безнадійної та простроченої заборгованості з орендної плати за майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста Іллінецького району (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань управління комунальною власністю, торговельного і побутового обслуговування населення, комплексного розвитку і благоустрою населених пунктів (Стельмашук М.С.).

Голова районної ради

С.Загороднюк

ПОРЯДОК
списання безнадійної та простроченої заборгованості з орендної плати
за майно, що належить до спільної власності територіальних громад
сіл, селища, міста району

Порядок списання безнадійної та простроченої заборгованості з орендної плати за майно, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста району (далі – Порядок) визначає механізм списання заборгованості з орендної плати (далі – заборгованість), строк позовної давності якої минув та простроченої заборгованості, а також перелік документів, необхідний для оформлення матеріалів на списання боргу.

У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

- позовна давність – це строк, у межах якого особа може звернутись до суду з вимогою про захист свого цивільного права або інтересу. Загальна позовна давність встановлюється тривалістю у три роки. Водночас перебіг позовної давності починається з дня, коли особа довідалась або могла довідатися про порушення свого права чи про особу, яка його порушила (ч. 1 ст. 261 Цивільного кодексу України). За зобов'язаннями з визначеним строком виконання перебіг позовної давності починається після закінчення терміну виконання (ч. 5 ст. 261 Цивільного кодексу України);

- прострочена заборгованість – це заборгованість, яка не погашена в термін, встановлений договором;

- безнадійна заборгованість – заборгованість, яка відповідає будь-якій з наведених нижче ознак:

- заборгованість із зобов'язань, за якою минув строк позовної давності, якщо упродовж цього часу орендодавцем було вжито заходи для стягнення заборгованості ведення претензійно-позовної роботи;

- заборгованість, яка виявилася непогашеною внаслідок недостатності майна фізичної чи юридичної особи, оголошеної банкрутом у встановленому законодавством порядку, або юридичної особи, що ліквідується;

- заборгованість, яка виявилася непогашеною внаслідок недостатності коштів, одержаних від продажу на відкритих аукціонах (публічних торгах) майна позичальника, переданого у заставу як забезпечення зазначеної заборгованості, за умови, що інші юридичні дії кредитора щодо примусового стягнення іншого майна позичальника не призвели до повного покриття заборгованості;

- заборгованість, стягнення якої стало неможливим у зв'язку з дією обставин непереборної сили, стихійного лиха (форс-мажору), підтверджених у порядку, передбаченому законодавством;

- прострочена заборгованість померлих фізичних осіб, а також визнаних у судовому порядку безвісно відсутніми, померлими або недієздатними, а також прострочена заборгованість фізичних осіб, засуджених до позбавлення волі;

- заборгованість, щодо якої прийнято рішення суду про стягнення та прийнята постанова виконавчої служби про закінчення виконавчого впровадження у зв'язку з неможливістю його виконання.

1. Для визначення заборгованості з орендної плати, яка підлягає списанню проводиться інвентаризація розрахунків за договорами оренди майна спільної власності територіальних громад сіл, селища, міста району.

Інвентаризація розрахунків проводиться комісією, яка затверджується розпорядженням голови районної ради. Інвентаризація здійснюється за відомостями, що надаються орендодавцями та балансоутримувачами.

2. Комісія утворюється за розпорядженням голови районної ради у кількості від 5 до 7 осіб.

3. За результатами інвентаризації розрахунків комісією складається акт довільної форми, у якому зазначається відповідна інформація.

3.1. Для списання заборгованості, яка є безнадійною для погашення необхідно:

- розрахунок заборгованості;
- назва боржника та його місцезнаходження;
- дата виникнення заборгованості;
- причини, що призвели до виникнення такої заборгованості;
- перелік заходів, які були вжиті для її погашення;
- інші документи, що підтверджують неможливість стягнення заборгованості в судовому порядку та (або) в порядку виконавчого провадження.

3.2. Для списання простроченої заборгованості необхідно:

- правильність та обґрунтування сум заборгованості;
- назва боржника та його місцезнаходження;
- термін виникнення;
- своєчасність вжиття заходів для стягнення заборгованості;
- особа(и), з вини якої порушено строк позовної давності.

4. Списання заборгованості здійснюється рішенням районної ради.

Голова районної ради

С.Загороднюк